

〈ワンストップ特例申請書添付書類貼付台紙〉

確認書類は下記を参考にご用意いただき、この用紙に貼付し申請書と一緒に提出してください。

・ 確認書類は「1. マイナンバー(番号)確認書類」と「2.本人確認書類」の両方が必要です。

※必ず、申請書に記載した住所がわかる書類を添付してください。

・提出期限は2022年1月10日(必着)です。期限を過ぎますと受付することができませんのでご注意ください。

1. マイナンバーカード(個人番号)確認書類

マイナンバーカードをお持ちの方

・マイナンバーカード裏面のコピー

マイナンバーカードをお持ちでない方

・通知カードのコピー

(住所等の変更がある場合は両面のコピー)

※上記の書類が用意できない場合には、個人番号が記載された住民票のコピー。

こちらの太枠の中に確認書類を貼付して下さい。

マイナンバーカードの裏面のコピーもしくは
通知カードのコピー



2. 本人確認書類

マイナンバーカードをお持ちの方

・マイナンバーカード表面のコピー

マイナンバーカードをお持ちでない方

・運転免許証、運転履歴証明書、
旅券(パスポート)、身体障害者手帳、
精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、
在留カード、特別永住者証明書の
いずれかのコピー。

※(顔写真が確認できるもの)

・上記書類の提出が困難な場合は、
保険証(被保険者等記号・番号の部分
をマスキングして下さい)、年金手帳、
児童扶養手当証書、官公署発行の氏名、
住所、生年月日が確認できる書類等
の中から2つ以上のコピー。

こちらの太枠の中に確認書類を貼付して下さい。

マイナンバーカードの表面のコピーもしくは
左記確認書類のコピー

※氏名・生年月日・住所が確認できるようにコピーして下さい。



※個人番号(マイナンバー)の記載誤りや、上記本人確認書類が添付されていない場合には、ワンストップ特例制度をご利用いただけない場合がございますのでご注意ください。

住所	フリガナ	
	氏名	

5のりしろ

8のりしろ

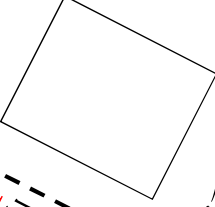
6のりしろ

9のりしろ

ワンストップ特例申請書提出専用封筒

7のりしろ

078-2512



切手を貼って
お出し下さい

北海道釧路郡北竜町字和十一番地一
北竜町役場
企画振興課

2 山折り

4 山折り

1 山折り

3 山折り

◎申請書のご返送の際には切手を貼り、ご返送ください。
【返信用封筒の作り方】
1. 山折り線を1→2→3→4の順に山折ります。
2. 一度開き、5のりしろ、6のりしろ部分をのりづけします。
3. 給付金税額控除に係る申告特例申請書(ワンストップ特例申請書)と添付書類を中に入れます。
4. 7のりしろ、8のりしろ、9のりしろ部分をのりづけします。
5. きちんと封かんされているかご確認ください。

ワンストップ特例申請書 在中

