

令和 7 年度

北竜町職員（一般事務職員（行政職））採用試験募集要項

1 受付期間 令和 7 年 6 月 2 日（月）から 7 月 1 8 日（金）

2 試験区分・採用数・受検資格

試験区分	採用人数	受 検 資 格
一般事務職	3 名	○ 年齢が概ね 4 0 歳以下の方 ○ 採用後、北竜町に居住可能な方 ○ 普通運転免許証を有する方

（注）日本国籍を有しない者又は地方公務員法第 1 6 条に該当する者は受検できません。

参考（抜粋）

地方公務員法第 1 6 条

第 1 6 条 次の各号に該当する場合は、職員となり、又は競争試験を受けることができない。

- （1）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- （2）当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

3 採用年月日 令和 7 年 随時採用（採用予定者と協議し決定）

4 試験の方法及び内容

（1）第 1 次試験 書類選考を行います。

- ① 選考内容 エントリーシート、作文等の提出された内容に基づき選考しますので、出来るだけ詳しくお書き下さい。
- ② 結果発表 令和 7 年 7 月下旬に合否を通知します。

（2）第 2 次試験 第 1 次試験（書類選考）合格者を対象に試験を行います。

- ① 日 時 令和 7 年 8 月上旬（試験日は 1 次試験合格者に通知します。）
- ② 会 場 北竜町役場 （雨竜郡北竜町字和 1 1 番地 1）
- ③ 試 験 適正試験、面接試験

5 提出書類

- ① 北竜町職員採用試験エントリーシート兼履歴書
- ② 卒業証明書（又は卒業見込み証明書）
- ③ 資格に関する資格証等の写し（該当者のみ）
- ④ 作文（指定用紙）

※次のテーマの中から1つを選択し、指定用紙に記入のうえ提出して下さい。

〈テーマ〉

- ・最近のニュースで関心をもったこと
- ・自分を変えた大きな出来事と、その出来事から学んだこと
- ・社会人としての自分の役割にどのように挑戦していくか
- ・「成功体験」又は「失敗体験」から自分が学んだこと
- ・明るく楽しく生きるために心がけていること

※エントリーシート及び作文用紙については、北竜町のホームページからダウンロードできます。

6 提出先（受付期間内に持参又は郵送により提出してください。）

〒078-2512 雨竜郡北竜町字和1 1 番地1
北竜町役場 総務課総務係

7 給 与 等

◆給 与

区分	初任給	その他の手当
大 卒	220,000円※	扶養手当、住居手当、通勤手当、 寒冷地手当、期末・勤勉手当などが 支給要件に応じて支給されます。
短大卒	204,400円※	
高 卒	188,000円※	

※令和7年4月1日現在の給料額

※初任給は、採用前の職務経歴等により一定の基準で加算されます。尚、個々の採用前の職歴等の有無・内容により決定するため、金額は異なります。

◆勤務時間

月曜日から金曜日 8時30分から17時15分まで

◆休日・休暇

休日は土曜日、日曜日、祝日、年末年始

年次有給休暇は、1暦年に20日付与されます。その他に結婚、出産、夏季休暇等があります。

8 その他

- (1) 提出いただいた書類は採用選考のみ使用します。
- (2) 郵送で申込みを請求される場合は、140円切手を貼った返信用封筒（A4版が入る大きさ）に送付先の住所・氏名を記入したものを同封し、請求して下さい。

9 問合せ先

北竜町役場 総務課総務係

〒078-2512 雨竜郡北竜町字和11番地1

電話 0164-34-7028 FAX 0164-34-2117

北竜町HPは
こちらから

