北竜町戦略的プロモーションコーディネート業務仕様書

1. 業務名

北竜町戦略的プロモーションコーディネート業務

2. 業務の目的

北竜町は、町花であるひまわりを核としたまちづくりを進めており、町西部の「ひまわりの里」では、毎年7月下旬から1ヵ月間、約23haの畑に200万本のひまわりが咲き誇り、30万人を超える来場者が訪れている。

こういった状況を踏まえ、「ひまわりのまち」としてのイメージが広く認知されている一方で、 当町が有する自然や風景、文化、食、暮らしなど、ひまわり以外のまちの魅力については、都市 部など町外の人たちには、必ずしも知られていないのが現状である。

本業務では、次年度以降に当町の魅力を広く伝え、交流人口・関係人口・移住者の拡大を図る プロモーション事業を展開するために、改めてまちの魅力を掘り起こし、再定義するとともに、 それらによって形作られている当町の特色や、町内外に伝えていきたいメッセージを導き出し、 時代に即した効果的な「北竜町プロモーション戦略」を策定する。

また、本プロモーション戦略は、町民がまちの魅力を再認識し、まちの宝のより良い活用を図っていくために、町民参加型で実施していくことや、タウンプライドの醸成に寄与するものとすることを前提とする。

3. 業務期間

契約締結の日から令和7年3月31日まで

4. 業務内容

業務にあたっては、以下の内容にて進めることとする。

また、本プロモーション戦略は、今後の本町におけるプロモーション展開の説明根拠となり、具体的な方向性を示した内容とすること。

(1) 調査・分析

- ・アンケート調査等
- ・他地域の事例調査(道内外:必ずしも現地調査を必要としない)

(2) 北竜町の魅力発掘・整理

- ・北竜町の魅力や資源に関する町民意見の収集 (町民を対象とした魅力・創造会議の開催等)
- ・収集した意見の分析

- (3) それらの魅力をベースにした北竜町ブランドの定義
 - ・上記(1)(2)を踏まえた北竜町の魅力の整理
 - ・北竜町のPRポイント等の整理
 - ・北竜町ブランドの定義付け
- (4) 関連する会議の運営支援
 - 庁内会議の企画や運営の支援
 - ・会議資料の作成等
- (5) 効果的なプロモーション戦略の策定
 - ・戦略の企画立案、庁内会議等での説明
 - ・「北竜町プロモーション戦略」の策定 ※令和6年11月を目処に中間報告実施

5. 留意事項

- ① 受注者は、本業務を実施するにあたり、町の意図目的を十分に理解し、管理責任者を中心に適切な人員を配置した上で本業務を遂行すること。
- ② 受注者は、本業務を実施するにあたり、本仕様書に記載のない事項について疑義が生じた場合は、速やかに町と協議の上で本業務を遂行すること。
- ③ 受注者は、本業務に関わる資料等について外部に漏れることのないよう慎重に取り扱うこと。
- ④ また、契約が終了した後も同様とする。
- ⑤ 受注者は、法令及び条例等の関係諸法規を遵守すること。
- ⑥ 町が保有する資料等は、本業務の履行に必要であると判断したものについて、受注者に 貸与又は提供するものとする。

6. 成果品

受託者は本業務が終了したときは、下記の成果品等を納入するものとする。

- (1) 成果品
 - (ア) 報告書 5部
 - 「北竜町プロモーション戦略」(A4版: PowerPoint)
 - ・その他別紙として、調査資料、作成物、説明資料、その他発注者が指示するものを添付
 - (イ) 必要に応じて上記の電子データ (USBもしくはCD-R)
- (2) 成果品の印刷にあたっては、発注者の指示に従うこと。
- (3) 成果品は、発注者に帰属することとし、受注者は発注者の承認を得ずに使用または公表しないこと。
- (4) 成果品の納入先は、北竜町役場とする。
- (5) 成果品の納品日は、受注者及び発注者が協議の上決定する。